

CURRICULUM VITAE - Rob Kool (1956)

PERSOONLIJKE GEGEVENS

Naam : drs. Rob Kool MBA
Adres : Grote Belt 148
Woonplaats : 2133 GD Hoofddorp
Telefoon : 023-5631378
Mobiel : 06-51690311
E-mailadres : r.kool@prokalo.nl
Geboortedatum : 18-05-1956

PROFIELSCHETS

Rob heeft een langdurige ervaring in het managen van verandertrajecten binnen organisaties op het raakvlak van diverse bedrijfsprocessen en ICT. Deze trajecten spelen zich af binnen complexe en politiek gevoelige omgevingen (profit en non-profit). Hij voert deze opdrachten uit als zelfstandig interimmanager. Hij wordt gevraagd voor transitie- en/of migratietrajecten die veranderingen voor de organisatie inhouden én veelal nieuwe werkwijzen voor de betrokken medewerkers betekenen. Hij heeft daarbij ook goed inzicht in de implementatie aspecten van (technische) ICT oplossingen.

De laatste jaren zijn de opdrachten gericht op het realiseren van moderne, gedigitaliseerde serviceverlening van organisaties aan hun klanten. Vanuit de uitgangspunten van het bedrijf vertaalt hij strategische doelstellingen naar praktische oplossingen. Hij heeft goed inzicht in de implementatie aspecten van (technische) ICT oplossingen met behulp van verschillende project- en beheermethodieken (w.o. Scrum, Prince-2, MSP, ITIL en BSP).

Bij Rob zijn de harde én zachte kant van project- en programma management goed ontwikkeld en hij beweegt zich vlot op zowel de werkvloer als op directie niveau. Zijn uitstekende communicatieve vaardigheden staan garant voor heldere informatie over de voortgang aan de opdrachtgever; hij is goed in plannen en organiseren, besluitvaardig en dringt snel door tot de essentie van zijn opdracht. Hij neemt graag het initiatief en zoekt daarbij de samenwerking met anderen. Teambuilding en het laten excelleren van professionals op hun eigen vakdiscipline door taak- en mensgerichte aansturing zijn pijlers onder het succes van zijn opdrachten. Hij is sterk gericht op het bereiken van de geformuleerde doelstellingen. Pragmatisch en doortastend handelen vormen daarbij een belangrijke sleutel, immers: "als je vandaag niets doet, weet je zeker dat er morgen niets zal zijn".

RESUMÉ LOOPBAAN

2002 – heden Zelfstanding Professional (Prokalo Interim)
Programma- en Projectmanagement op raakvlak ICT en organisatie.
2001 – 2002 Baan Benelux, Manager Professional Services.
1996 – 2001 Computer Science Corporation, Principal Consultant / Lid Management Team.
1996 Daimler Benz Inter Services (debis), Senior Business Consultant.
1981 – 1995 Fokker Aircraft, Schiphol, Leidinggevende functies binnen Automatisering en Engineering.

OPLEIDINGEN:

1997 – 1998 MBA Bedrijfskunde, Instituut voor Bedrijfskundige Opleidingen (IBO).
1974 – 1981 Wis- en Natuurkunde (doctoraal Biologie) te Leiden.

Certificaten: Prince-2, MSP, Scrum Master, Lean, CMMi.

WERKERVARING INTERIM MANAGER

- 2014 - heden **Project Manager, Gemeente Zaanstad, Zaandam**
Doorontwikkeling van de digitale dienstverlening en reductie van de fysieke documentstromen waarbij wordt toe gewerkt naar een digitale gemeente waar kwalitatief beter, efficiënter en effectiever wordt gewerkt. De project aanpak kenmerkt zich door elk (klant)proces 'lean' in te richten waarbij gekozen is voor een 'agile' systeemontwikkeling en projectaanpak. Klankbord voor Management en Directie t.a.v. strategische keuzes t.a.v. applicatie portfolio.
- 2014 (apr-okt) **Project Manager, Gemeente Den Haag, Dienst SZW**
In het kader van de decentralisatie van de uitvoering van een aantal sociale wetten dienen de informatiesystemen daarop te worden aangepast en vervangen (w.o. Topdesk). Oplevering van een projectopdracht voor de directie, gevolgd door het uitwerken van een Project Initiatie Document (PID). Na opstart is de verdere uitvoering van het project overgedragen aan medewerkers van gemeente Den Haag.
- 2013 tot 2014 **Programma Manager, Gemeente Utrecht**
Verantwoordelijk voor de uitvoering van een 8-tal ICT projecten rond (a) digitalisering van bedrijfsprocessen, (b) inrichting van zaakgericht werken, incl. koppelingen met bestaande informatiesystemen, (c) procesherontwerp, (d) standaardisatie van software, (e) inrichten software asset management, (f) realiseren van de technische voorziening voor elektronisch berichtenverkeer en (g) Europese aanbesteding (opstellen PvE, RFI en kostenmodel) voor Afspraak en Klant Verwijs Systeem. Voor de uitvoering van de meeste deze projecten werd de Scrum methodiek gevolgd. Aansturing van leverancier van gemeentelijk zaaksysteem.
Portfoliobudget: ± € 1.500.000,=.
- 2011 tot 2012 **Project Manager, UWV Hoofdkantoor, Amsterdam**
Substantiële kostenverlaging (€ 500.000,= op jaarbasis) van uitgaande poststromen door vernieuwen en digitaliseren van logistieke processen over meerdere organisatieonderdelen, ontwikkeling van een nieuw Output Management systeem en migratie naar nieuwe leverancier (Sandd). Afstemming met directie over consequenties van het kostenmodel en gevolgen voor klantrelaties.
- 2010 tot 2011 **Project Manager, UWV Hoofdkantoor, Amsterdam**
Implementatie nieuwe werkwijze rond het UWV Document Management Systeem (GCU). Opstellen PID, aansturen multidisciplinair team, veranderen functionele, technische en organisatorische aspecten, creëren draagvlak.
Resultaten: Uniform ingericht beheerproces (ITIL), verhoogde klanttevredenheid, en verkorting doorlooptijd. Projectbudget: € 600.000,=
- 2010 **Business Consultant ICT Strategie, Gezondheidsdienst voor Dieren (GD), Deventer**
Advisering over transitie naar nieuwe ICT strategie en architectuur door het analyseren van de voorgestelde plannen in het licht van bedrijfsstrategie.
- 2009 tot 2010 **Project Manager, Voedsel en Waren Autoriteit (VWA)**
Gebruikersbegeleiding financieel systeem (Oracle) voor crediteuren administratie door: opstellen implementatieplan, organiseren opleidingstraject. Voorbereiden en begeleiden van de implementatie binnen de fusieorganisatie van de nieuwe VWA.
Projectbudget: € 100.000,=

- 2008 tot 2009 **Business Consultant projectportfolio, Voedsel en Waren Autoriteit (VWA)**
Invoering van project management control en projectbureau, selectie van projecten uit de verschillende inspectiediensten (o.a. door beoordeling tegen het totale beschikbare budget).
- 2007 tot 2008 **Project Manager / Business Consultant, Gemeente Den Haag**
Verantwoordelijk voor de migratie naar een nieuw grootboek van Oracle EBS. Opstellen advies voor nieuw in te richten applicatie- en gegevens architectuur. Projectbudget: € 750.000,=
- 2006 tot 2007 **ICT Manager, Europool System, Leidschendam**
Strategische en operationele aansturing van het ICT domein, onderhouden van de internationale contacten, implementatie van nieuw logistiek bedrijfssysteem (maatwerk), onderhouden leveranciers en outsourcingrelatie met leverancier, Afdelingsbudget (incl. ERP project): € 1.900.000,=
- 2005 tot 2006 **ICT Manager (Service Delivery), UWV Hoofdkantoor, Amsterdam**
Afbouw ICT diensten bij bestaande leveranciers en transitie van applicaties naar IBM in kader van nieuw outsourcingcontract. Afdelingsbudget (incl. transitie naar IBM): € 2.500.000,=
- 2005 **Project Manager, UWV Hoofdkantoor, Amsterdam**
Voorbereiding van de aanbesteding voor systeemontwikkeling (markverkenning en opstellen programma van eisen)
- 2004 tot 2005 **(Operationeel) Programmamanager, UWV Hoofdkantoor, Amsterdam**
Uitvoering programma Generieke Software Producten (GSP) bestaande uit 4 projecten met totaal ± 100 medewerkers (Input-, Outputmanagement, Workflow, Inter- en intranet)
- 2003 tot 2004 **Business Consultant, Gemeente Amsterdam Zuidoost**
Transitie van een vakmatige naar een klantgerichte organisatie door opstellen stappenplan en aansluiting op de dienstverlening van de centrale stad.
- 2003 tot 2004 **Project Manager, Gemeente Leidschendam-Voorburg**
Samensmeden klantprocessen en ontwikkeling vraaggerichte dienstverlening.
- 2002 tot 2003 **ICT Manager, Gemeente Leidschendam-Voorburg**
Harmoniseren van automatisering technische en beleidsmatige aspecten, opbouwen van een nieuw team binnen een fusie-organisatie. Opstellen en uitvoeren van afdelingsplan.

WERKERVARING VASTE DIENSTVERBANDEN

- 2001 tot 2002 Baan Benelux, Voorthuizen
- **Manager Professional Services** (lid van directieteam)
Eindverantwoordelijk voor ± 85 consultants en projectleiders.
- 1996 tot 2001 Computer Science Corporation, Amsterdam/Bunnik
- **Manager Consultancy Services** (1999-2001)
Eindverantwoordelijk voor ± 60 consultants en projectleiders.
 - **Manager Business Planning & Control** (1998-1999)
Interne bedrijfsvoering en technische infrastructuur.
 - **Business Consultant** (1996-1998)
Gedetacheerd als projectmanager / business consultant.
- 1996 Daimler Benz Inter Services (debis), Schiphol/Heerlen
- **Business Consultant**
Consultancy opdrachten op het gebied van IT toepassingen in (veranderende) bedrijfsprocessen, ondersteuning van het salesproces.
- 1981 tot 1995 Fokker Aircraft, Schiphol
- **Projectmanager** (1994-1995)
Selectie en implementatie van Product Data Management pakket.
 - **Manager stafafdeling Tekenkamer** (1992-1994)
Besturing op gebied van tijd, geld, doorlooptijd en kwaliteit.
 - **Managing Consultant** (1990-1992)
Onderzoek en selectie van nieuwe informatietechnologie.
 - **Manager Datamanagement** (1988-1990)
Optimale inzet van fysieke opslag en uitwijk binnen het datacentrum.
 - **Manager Systeemontwikkeling** (1986-1988)
Ontwikkeling en bouw van informatiesystemen.
 - **Systeemontwikkelaar** (1981-1986)
Ontwerpen, bouwen, testen, invoeren en onderhouden van geautomatiseerde informatie verwerkende systemen in een breed scala van functionele gebieden.

KWALITEITEN & DRIJVEREN

WAARDE VOOR DE ORGANISATIE.

- Zet aan tot actie vanuit groot verantwoordelijkheidsgevoel
- Sensitief naar zijn omgeving én oog voor (diplomatieke) verhoudingen
- Analytisch denker, die het resultaat omzet in structuur en orde
- Bereikt doelen via mensen (teampayer die verbinding zoekt)
- Besluitvaardig en doortastend
- Is in staat veel activiteiten tegelijk uit te voeren met behoud van overzicht
- Communicatief en relationeel ingesteld

DRIJVEREN.

- Omgang met 'de ander'
- Invloed uitoefenen
- Inhoud van het werk
- Resultaat behalen (planningen realiseren!)
- Intellectuele uitdaging

OPLEIDINGEN

1997 - 1998	Bedrijfskunde (MBA) Instituut voor Bedrijfskundig Onderwijs (IBO), Zeist
1985 - 1986	Bedrijfskunde voor ICT professionals (BEKAUT) Instituut voor Bedrijfskundig Onderwijs (IBO), Zeist.
1974 - 1981	Wis- en Natuurkunde (Biologie) Rijksuniversiteit Leiden.
1968 - 1974	VWO-B, Dr. W.A. Visser 't Hoof Lyceum, Leiden.

CURSUSSEN & VAARDIGHEDEN (meest relevant)

2013	Cursus "Scrum Master", <i>Xebia</i> (docent Jeff Sutherland, founder of Scrum)
2012	Cursus "Lean", <i>The Lean Six Sigma Company</i> .
2011	Managing Successful Programmes, <i>Lagant Management Consultants</i> .
2010	CMM-i Awareness training, <i>Fastflex t.b.v. ING, Amsterdam</i> .
2009	PRINCE2® (Foundation en Practitioner), <i>Ruysdael</i> .
2000	Project Leader Simulation Orientation, <i>CSC International</i> .
1994	Kaderopleiding logistiek, <i>Fokker intern</i> .

Goede beheersing van de gangbare MS Office tools (Word, Excel, PP, Project) e.a.

Beheersing Nederlandse taal: uitstekend

Beheersing Engelse taal: goed